

事業所名

キッズルームかわい

支援プログラム（参考様式）

作成日

6年

9月

30日

法人（事業所）理念		いつも笑顔で楽しくゆとりのある生活をサポートします					
支援方針		一人ひとりの個性、人格を尊重し、互いに助け合い、素直にのびのび自立した日常生活を営むことができるよう、やさしい眼差しで細部まで丁寧にサポートします。					
営業時間		8時	30分	17時	30分	送迎実施の有無	あり
支 援 内 容							
本人支援	健康・生活	<ul style="list-style-type: none"> ・来所持、及び送迎時に健康状態を把握し、共有します。 ・体調不良を自ら他者へ伝えられるよう支援します。 ・自ら考え、選択できる力をつけていきます。 					
	運動・感覚	<ul style="list-style-type: none"> ・室内運動、屋外運動（グラウンド）を行い、身体のバランス力を養っていきます。 ・折り紙、ハサミ、手指訓練を行い、指先をコントロールする力を養っていきます。 					
	認知・行動	<ul style="list-style-type: none"> ・スケジュール提示により、時間の意識や経過を感じられるよう支援します。 ・季節の変化への興味や感性を育てていきます。 ・自分の気持ちを知り、コントロールする力を養っていきます。 					
	言語 コミュニケーション	<ul style="list-style-type: none"> ・集団の中でのルールを、絵カード等の視覚提示により理解できるよう支援します。 ・言語聴覚士と連携し、発語の促し、発音の改善に努めます。 					
	人間関係 社会性	<ul style="list-style-type: none"> ・その場に合った挨拶ができるよう支援します。 ・信頼関係を育み、周囲の人との安定した関係構築できるよう支援します。 					
家族支援		<ul style="list-style-type: none"> ・気になることがあれば、ご家族と情報共有し対応します。 ・関係機関と連携し、支援体制を構築します。 			移行支援		<ul style="list-style-type: none"> ・関係機関と連携し、支援体制を構築します。 ・ご家族の意向確認や情報共有を行います。
地域支援・地域連携		<ul style="list-style-type: none"> ・地域の公共施設の利用と、地域資源を活用します。 ・学校及び、関係機関との連携を図ります。 			職員の質の向上		<ul style="list-style-type: none"> ・月に1回の会議により支援の統一を図ります。 ・内部及び外部研修への参加、実施を行います。
主な行事等		<ul style="list-style-type: none"> ・納涼会 クリスマス会 ・その他体験活動（花や野菜、果樹の栽培等） 					